

Házirend

A bölcsőde neve: Palánta Tanoda II. Családi bölcsőde

A bölcsőde címe: 2030. Érd, Ernő u.6.

A bölcsőde fenntartója: Palánta Tanoda Nonprofit Közhasznú Kft.

Az ellátott gyermekek köre

1.) A Palánta Tanoda Családi Bölcsőde 1 -3 éves korig, illetve az óvodai érettség időszakáig fogad gyermekeket.

2.) A gyermek felvételét a szülő az ellátást végzőnél kérheti. Az ellátást végző és a szülő megállapodást köt az ellátás kezdetéről és várható időtartamáról, valamint megszüntetésének módjáról.

Nyitvatartási idő

3.) A családi bölcsőde rendes nyitvatartási ideje munkanapokon 8 órától 16.00 óráig tart.

4.) A szabadság miatti zárva tartás pontos idejéről a fenntartó a szülőket írásban értesítik. Tervezett szabadság karácsonykor 1 hét, nyári szünet 1 hét. Az esetleges helyettesítés megszervezéséről a családi bölcsőde munkatársa gondoskodik, az érintettek egyetértésével.

Étkeztetés

5.) Az ellátást végző gondoskodik a gyermek étkeztetéséről, a családi étkeztetés formájában, a szülővel történt egyeztetés alapján.

6.) A családi bölcsődét igénybe vevő szülő, törvényes képviselő köteles a szolgáltatás megkezdése előtt az ellátást végzőt tájékoztatni a gyermek étkezésével kapcsolatosan kialakult egyéni szokásairól, esetleges élelmiszerallergiáról.

Higiénia - Ruházkodás:

7.) A gyermekek jellel ellátott zsákba helyezik el ruháikat, személyes tárgyaikat. A zsákokat a családi bölcsőde előterében, külön szekrényben tároljuk. Az itt elhelyezett tárgyakért, valamint a behozott játékokért felelősséget nem vállalunk. Gyermekek váltócipő nélkül csak az előszobában tartózkodhat.

A családi bölcsőde az alábbi eszközöket biztosítja:

kéztörölő (jellel ellátott),

fogmosó pohár, fogkefe

alváshoz szükséges ágynemű, tisztálkodó szerek (folyékony szappan, WC papír)

A szülőnek a következő eszközökről kell gondoskodnia:

váltó ruha, váltó cipő,

fésű

jellel ellátott ágyneműhuzat,

akinek még szükséges pelenka, popsi törölő

Napirend

8.) Az ellátást végző az évszakhoz, a gyermek életkorához, fejlettségi szintjéhez igazodó rugalmas napirendet alakít ki, mely az étkezés, levegőzés, játék, gondozási tevékenység rendszeres napi teendőiből áll. Gondozótevékenysége során harmonikus légkört, balesetmentes, esztétikus környezetet biztosít a gyermekek számára. Ösztönzi a kisgyermekek kreatív, önálló tevékenységét.

Együttműködés a szülőkkel

9.) Az ellátást végző gondozó tevékenysége során folyamatosan együttműködik a szülőkkel.

10.) Az ellátást végző ellenkező megállapodás hiányában csak a szülőknek adhatja át az ellátott gyermeket. Amennyiben a szülő, törvényes képviselő más személyt is megjelöl erre, köteles azt írásban rögzíteni. Ennek hiányában - váratlan akadály esetén - legalább telefonon köteles értesíteni az ellátást végzőt, ki viheti el gyermekét.

Egészségügyi ellátás, betegség, balesetvédelem

11.) Betegség miatti hiányzást követően az ellátás folytatásának feltétele a gyermek gyógyultságát tanúsító háziorvosi igazolás bemutatása az ellátást végzőnek.

12.) A szülő, törvényes képviselő a gyermek betegségét köteles az ellátást végzőnek jelezni.

13.) Lázas, antibiotikumot szedő, fertőző beteg gyermeket nem fogad a családi bölcsőde. Amennyiben a gyermek napközben belázasodik, a gyermek elkülönítésre kerül, és az ellátást végző a szülőt értesíti, és a szülővel egyeztetett a további teendőkről.

14.) Gyógyszert, az ellátást végző csak írásban rögzített megállapodással vehet át a szülőtől, törvényes képviselőtől. Ebben rögzíteni kell, hogy milyen gyógyszert, milyen gyakorisággal kell a gyermeknek adni.

15.) Az ellátás helyszínén az ellátást végző a balesetvédelmi feltételeket biztosítja. Ezeket a családi bölcsőde munkatársa rendszeresen ellenőrzi, az esetleges hiányosságot írásban észrevételezi, melynek elhárítását határidőhöz köti.

A gyermek megismerésének eszközei, az ellátás minőségének biztosítása

16.) A szülő hozzájárul, hogy az ellátás során a gyermek fejlődésének dokumentálására, belső használatra gyermekéről fénykép- és videofelvételek készüljenek.

17.) A szülő vállalja, hogy együttműködik a családi bölcsőde munkatársaival, a családi bölcsőde hatékonyságára vonatkozó kérdőív kitöltésében.

Egyéb rendelkezések

18.) A szülő vállalja, hogy a személyi térítési díj összegét havonta fizeti, amely az ellátási és étkezési díjat foglalja magába.

A térítési díj havonta fizetendő. A térítési díj havi összegét a megállapodásban rögzített díjfizetési mód szerint a tárgyható 10. napjáig befizeti készpénzben vagy átutalással.

19.) A térítési díjből, az étkezés díja hiányzás alkalmával visszaadásra, vagy a következő havi díjba beszámítás kerül, ha a szülő a hiányzást megelőző nap, déli 12 óráig telefonon jelzi azt.

20.) A Házirend elolvasását és annak elfogadását a megállapodás napján a szülő, törvényes képviselő a megállapodás aláírásával dokumentálja.

Érd, 2017. január. 01.

A fejembe elfogadta és
jóváhagyta a házirendet.

2018. 01. 02. Mándyiné Balla Zita

Palánta Tanoda
Nonprofit Közhasznú
Korlátolt Felelősségű Társaság
2030 Érd, Ernő u. 6.
Adószám: 23567045-1-13
K&H 10403136-50526590-68741008

Mándyiné Balla Zita
Mándyiné Balla Zita
ügyvezető